

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN KHÁNH SƠN**

Số: 1177/UBND

Về việc chấn chỉnh, khắc phục
hạn chế sau kiểm tra CCHC
năm 2018 của tỉnh Khánh Hòa

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Khánh Sơn, ngày 28 tháng 9 năm 2018

Kính gửi:

- Các cơ quan chuyên môn thuộc huyện;
- UBND các xã, thị trấn.

Thực hiện Báo cáo số 2228/BC-ĐKT ngày 14/9/2018 của Đoàn kiểm tra công tác CCHC năm 2018 tỉnh Khánh Hòa (đợt 1).

Để khắc phục những tồn tại, hạn chế nêu trong Báo cáo số 2228, đồng thời tiếp tục đẩy mạnh công tác CCHC trên địa bàn huyện; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong thực thi công vụ của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác CCHC nhằm đáp ứng ngày càng tốt hơn nhu cầu của người dân, doanh nghiệp, góp phần cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, nâng cao chỉ số CCHC của huyện (PARI), chỉ số hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của cơ quan nhà nước trên địa bàn huyện; Chủ tịch UBND huyện yêu cầu:

1. Đối với UBND xã Sơn Hiệp:

- Triển khai ngay các biện pháp khắc phục những hạn chế, thiếu sót trong việc thực hiện công khai các thủ tục hành chính, công khai địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính đã được nêu trong báo cáo số 2228 (Báo cáo số 2228/BC-ĐKT ngày 14/9/2018 đã được Phòng Nội vụ gửi qua hệ thống Eoffice)

- Triển khai sử dụng chứng thư số của cơ quan, đơn vị và chữ ký số của lãnh đạo trên các văn bản điện tử; đồng thời thực hiện phân giao công việc, quy định thời hạn xét duyệt dự thảo văn bản và phát hành toàn bộ văn bản đi trên phần mềm quản lý văn bản để quản lý, kiểm soát quá trình giải quyết công việc được giao của cán bộ, công chức từ đầu vào đến đầu ra.

- Đảm bảo phương tiện, trang thiết bị công nghệ thông tin phục vụ công tác chuyên môn như máy vi tính, máy cscan đáp ứng được nhiệm vụ về hiện đại hóa hành chính đối với đơn vị.

2. Đối với Phòng Tài chính-kế hoạch

- Rà soát, bổ sung thêm các nhiệm vụ được giao tại Chương trình hành động nâng cao năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) tỉnh Khánh Hòa giai đoạn 2018-2020

ban hành kèm theo Quyết định số 1265/QĐ-UBND ngày 10/5/2018. Tham mưu cho UBND huyện theo dõi các nhiệm vụ triển khai tại kế hoạch hành động số 1301/KH-UBND ngày 30/10/2017 về nâng cao năng lực cạnh tranh trên địa bàn huyện giai đoạn 2018-2020.

- Tham mưu cho UBND huyện báo cáo kịp thời cho Sở Kế hoạch và Đầu tư Khánh Hòa (báo cáo hàng quý) về tình hình thực hiện Nghị quyết số 19-2017/NQ-CP ngày 06/02/2017 của Chính phủ về tiếp tục thực hiện những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu, cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia năm 2017 và định hướng đến năm 2020 trên địa bàn huyện.

- Tiếp nhận hồ sơ lĩnh vực đăng ký hộ kinh doanh cần sử dụng mẫu đơn theo đúng quy định tại thông tư số 20/2015/TT-BKHĐT của Bộ Kế hoạch và đầu tư.

3. Phòng Nội vụ (đối với công tác kiểm tra chuyên đề về đánh giá, xếp hạng CCHC năm 2017 đối với các đơn vị cấp dưới, trực thuộc)

- Tham mưu cho UBND huyện ban hành quy chế đánh giá, xếp hạng kết quả thực hiện công tác CCHC của các cơ quan, đơn vị trực thuộc sau khi UBND tỉnh ban hành quy chế mới thay thế Quyết định số 1590/QĐ-UBND. Phối hợp với các cơ quan chuyên môn nghiên cứu, ban hành bộ tiêu chí đánh giá phù hợp với quy mô và chức năng nhiệm vụ đã được quy định của các đơn vị trực thuộc.

- Tham mưu cho UBND huyện chấn chỉnh việc gửi hồ sơ tự đánh giá, chấm điểm của các cơ quan, đơn vị, địa phương. Việc gửi hồ sơ đề nghị thẩm định phải đảm bảo đúng thời gian quy định, tài liệu kiểm chứng phải đầy đủ, đảm bảo độ tin cậy.

- Thực hiện đúng chỉ đạo của UBND tỉnh tại Chỉ thị số 12/CT-UBND trong việc sử dụng kết quả đánh giá, xếp hạng công tác CCHC để đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, viên chức.

4. Đối với các cơ quan chuyên môn, UBND các xã, thị trấn

- Tăng cường khai thác, sử dụng dữ liệu thủ tục hành chính được đăng tải trên cơ sở dữ liệu quốc gia phục vụ cho việc công khai tại cơ quan, đơn vị, công khai trên cổng thông tin của huyện và trang thông tin điện tử của đơn vị (nếu có). Tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính cho cá nhân, tổ chức theo đúng quy định tại văn bản quy phạm pháp luật và quy định về thủ tục hành chính được đăng tải trên cơ sở dữ liệu quốc gia.

- Tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả việc tiếp nhận và giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính trên phần mềm một cửa điện tử giải pháp kiến trúc mới. Cập nhật thông tin quá trình giải quyết hồ sơ trên phần mềm một cửa điện tử đồng bộ với hồ sơ giấy để đảm bảo kết quả thống kê chính xác, phục vụ công tác kiểm tra giám sát, chỉ đạo, điều hành của UBND tỉnh.

- Thực hiện nghiêm chỉ đạo của UBND tỉnh về việc tạo lập hồ sơ đầu vào của công dân, cập nhật thông tin khách hàng trên phần mềm một cửa điện tử; cập nhật đầy đủ các văn bản, tài liệu phát sinh qua từng bước xử lý của quy trình, kết quả giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính của công dân để tạo lập cơ sở dữ liệu kết quả giải quyết thủ tục hành chính để sử dụng khi khách hàng giải quyết thủ tục hành chính lần sau thì không phải nộp các loại giấy tờ mà trên hệ thống của tỉnh đã lưu trữ.

- Quan tâm đầu tư, nâng cấp hạ tầng công nghệ thông tin và tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan, đơn vị để hỗ trợ kịp thời công tác chỉ đạo, điều hành. Tăng cường sử dụng chữ ký số của cơ quan, đơn vị và chữ ký số của lãnh đạo trên các văn bản điện tử; đồng thời thực hiện xử lý quy trình văn bản đi trên phần mềm quản lý và điều hành văn bản để quản lý, kiểm soát quá trình giải quyết công việc được giao của cán bộ, công chức.

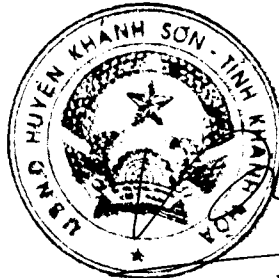
- Định kỳ hàng tháng hoặc hàng quý tiến hành rà soát, đánh giá việc giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức, công dân, có các biện pháp quyết liệt để kiểm soát tiến độ giải quyết hồ sơ, làm rõ trách nhiệm của cán bộ, công chức tham gia quy trình giải quyết để xảy ra tình trạng trễ hẹn, làm cơ sở để đánh giá, phân loại cán bộ, công chức cuối năm và bình xét thi đua, xếp hạng CCHC theo quy định tại Chương trình hành động 12-CTr/TU của Tỉnh ủy Khánh Hòa.

UBND huyện yêu cầu các cơ quan chuyên môn, UBND các xã, thị trấn thực hiện nghiêm túc công văn này./. ↵

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở Nội vụ KH (b/c);
- Lưu: VT, *alub*

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN



CHỦ TỊCH

alub
Đinh Ngọc Bình